



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE TRAMITE CESSIONE IN COMODATO D'USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARE A SEDI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DI ENTI DEL TERZO SETTORE.

Il Comune di Sovere, ai sensi dell'art. 71 co. 2 del D. Lgs. n. 117 del 03.07.2017 (Codice del Terzo Settore) ed in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 41 approvata in data 27.03.2025 e della determinazione del responsabile del servizio tecnico del 17/04/2025, con riferimento ai locali liberi identificati al primo e secondo piano (rialzato e primo catastalmente) dell'edificio di proprietà comunale sito in via Marconi 3 identificati catastalmente al Foglio 22, mappale 610 sub 702 e 704 cens. SO del NCEU, rende nota mediante emanazione del presente avviso pubblico, l'intenzione di assegnazione di 3 spazi non utilizzati per fini istituzionali da questo ente da assegnare in comodato d'uso da destinare a sedi per gli Enti del terzo settore operanti sul territorio per lo svolgimento delle loro attività istituzionali.

FINALITÀ

Il Comune di Sovere riconosce la validità del principio costituzionale di sussidiarietà della società civile e il ruolo fondamentale svolto dalle associazioni e dalle forme di volontariato operanti sul territorio. Il presente avviso ha quindi per oggetto l'assegnazione tramite cessione in comodato di locali di proprietà comunale identificati nelle premesse da destinare esclusivamente a sede di attività associative di associazioni del terzo settore quali ODV o APS regolarmente iscritte al RUNTS.

I 3 locali disponibili da concedere in comodato sono situati presso il primo e secondo piano dell'edificio sito in via Marconi 3, di proprietà comunale, così catastalmente identificata: Foglio 22, mappale 610 sub 702 e 704 cens. SO del NCEU Comunale destinandone alcuni spazi siti al primo e secondo piano dello stesso e meglio identificati in varie colorazioni nelle planimetrie catastali allegato al presente avviso.

I locali sono concessi in uso nello stato di fatto, manutenzione e conservazione in cui si trovano con obbligo di assunzione dei costi di manutenzione ordinaria e conservazione.

Nella domanda di partecipazione al bando dovrà essere indicato un locale scelto tra quelli disponibili nell'elenco sopra riportato. Il Comune si riserva comunque la possibilità di assegnare un locale diverso previa audizione degli interessati.

DURATA DEL COMODATO

La concessione in comodato ha durata per un periodo di 10 anni ulteriormente prorogabili per anni 5. La concessione in uso verrà formalizzata tra il Comune e i soggetti assegnatari con la sottoscrizione di apposito contratto di comodato.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

Gli immobili devono essere destinati esclusivamente a sede dei soggetti assegnatari per lo svolgimento delle relative attività associative e statutarie e non possono essere sub-concessi ad altri soggetti.

REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi al presente bando gli Enti del Terzo Settore, di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) operanti sul territorio comunale (requisiti quest'ultimo evidenziato dalla relazione delle attività realizzate dall'associazione sul territorio negli ultimi 3 anni).

Non sono enti del Terzo settore le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, le formazioni e le associazioni politiche, i sindacati, le associazioni professionali e di rappresentanza di categorie economiche, le associazioni di datori di lavoro, nonché gli enti sottoposti a direzione e coordinamento o controllati dai suddetti enti, ad esclusione dei soggetti operanti nel settore della protezione civile.

Inoltre i soggetti candidati debbono avere i seguenti requisiti:

- svolgere, nel rispetto delle finalità previste dalla legislazione nazionale e regionale vigente e dallo Statuto comunale, la propria attività prevalentemente nel territorio comunale di Sovere;
- essere caratterizzati da una struttura organizzativa interna democratica;
- non avere in proprietà o in uso gratuito altri locali privati idonei.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE – PUNTEGGI ATTRIBUIBILI

1. Gli spazi vengono ceduti in comodato agli Enti, in possesso dei requisiti soggettivi, rispettando, i seguenti criteri di preferenza:

- a) favorire le associazioni presenti da più tempo nel tessuto sociale di Sovere dimostrato dalla data di nascita dell'associazione/organizzazione derivante dall'atto costitutivo: max 20 punti
- b) longevità di riconoscimento di ETS derivante dalla data di iscrizione al RUNTS: max 10 punti
- c) con comprovata capacità organizzativa e con massimo numero di volontari: max 10 punti
- d) favorire un equilibrio di genere nell'associazione dimostrabile con un rapporto di genere dei volontari costituenti l'associazione non superiore al 60 % del genere più rappresentativo: 5 punti

Per il calcolo del punteggio dei criteri **a, b e c** si farà riferimento alla formula seguente:

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si può utilizzare la formula seguente:

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

-
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$)
 - PE_a = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a
 - PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile

Per calcolare il coefficiente V_a per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si applica la seguente formula:

$$V_a = \left(\frac{R_a}{R_{best}} \right)$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$)

- R_a = valore del criterio del concorrente (anni di iscrizione o longevità dell'associazione o numero volontari componenti)
- R_{best} = valore del riferimento al criterio migliore tra quelli delle associazioni avanzate

Si specifica che per il conteggio di longevità d'iscrizione nel Runts ed istituzione dell'associazione si farà riferimento all'anno di riferimento se l'iscrizione è avvenuta entro il 30/06 dell'anno mentre al successivo anno se intervenuta dal 01/07.

Per l'assegnazione del punteggio di cui al criterio **d** diversamente sarà assegnato il punteggio massimo qualora il rapporto di genere indicato sussista.

Essendo disponibili in assegnazione **3 spazi** come indicati nelle planimetrie allegate l'assegnazione avverrà a favore delle associazioni che otterranno il miglior punteggio nell'ambito dei superiori criteri. Per l'assegnazione definitiva degli spazi la preferenza alla scelta verrà data all'associazione che otterrà il miglior punteggio eventualmente confrontandosi in ogni caso con l'amministrazione sulle eventuali modalità di accordo ed esigenze rappresentate anche dalla seconda associazione.

La scelta definitiva ove non si trovasse l'accordo sulla preferenza dello spazio fra le due associazioni risultanti attribuite del miglior punteggio rimarrà in ogni caso insindacabilmente in capo all'amministrazione comunale a valle dell'esperimento del presente procedimento.

DISPONIBILITÀ ALLA COABITAZIONE

Nella domanda può essere indicata una preferenza sia per i locali disponibili.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

Tale indicazione non vincola il Comune, il quale tuttavia ne terrà conto nel disporre l'assegnazione definitiva, rispettando laddove è possibile le richieste presentate secondo il procedimento di cui al superiore punto.

Nella domanda di partecipazione l'associazione potrà specificare la disponibilità a condividere lo spazio richiesto con altre associazioni.

Il Comune potrà discrezionalmente assegnare in coabitazione determinati spazi, previa informativa, ai soggetti interessati.

RESPONSABILITÀ DELL'ASSOCIAZIONE ASSEGNATARIA

Sono a carico dell'ente assegnatario:

- la responsabilità civile, penale e amministrativa per danni o lesioni che possano derivare agli associati, agli utenti, a terzi e al patrimonio comunale durante l'uso degli spazi assegnati;
- la responsabilità per tutti i rischi di cui al precedente comma, con impegno a risarcire tutti i danni eventualmente provocati ed esonerando il Comune di Sovere da ogni tipo di responsabilità;
- la responsabilità connessa all'utilizzo dei locali comunali;
- l'obbligo di garantire l'accesso all'immobile al personale del Comune per eventuali accertamenti, verifiche, controlli e ispezioni;
- la restituzione dei locali nella loro integrità, salvo il normale deterioramento d'uso, lo sgombero e la pulizia finale degli stessi.

OBBLIGHI A CARICO DELLE PARTI

1. L'assegnazione di spazi comunali agli Enti del Terzo settore avviene a titolo gratuito.
2. L'assegnazione dei locali è disciplinata da apposito contratto di comodato d'uso gratuito;
3. Sono inoltre a carico del comodatario:
 - le spese assicurative per le attività svolte (assicurazione per infortuni e responsabilità civile);
 - eventuali spese di bollo e di registrazione del contratto;
 - gli interventi di piccola manutenzione ordinaria in caso di locali ceduti in uso esclusivo, previa autorizzazione del Comune;
 - il conferimento dei rifiuti all'esterno dell'edificio, negli appositi spazi e nei giorni e orari consentiti;
 - le pulizie dei locali assegnati e, a rotazione con gli altri enti comodatari, la pulizia del bagno e delle vetrate dei locali in condivisione, con utilizzo di prodotti propri;
3. Sono a carico del Comune le spese per la manutenzione straordinaria, il mantenimento della messa a norma degli impianti e le condizioni di agibilità dei locali, nonché la titolarità, la gestione e il pagamento delle utenze.

RISERVA A FAVORE DEL COMUNE

Il Comune si riserva la facoltà, in accordo con l'Ente assegnatario, di utilizzare la struttura o gli spazi assegnati per particolari esigenze, eventi e/o manifestazioni.

Il Comune, in caso di necessità, può disporre temporaneamente dell'utilizzo dei locali assegnati, dandone comunicazione all'Ente interessato con congruo anticipo.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

In ogni caso, è fatta salva la facoltà per il Comune di revoca della cessione in comodato d'uso in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

Gli Enti interessati e in possesso dei requisiti soggettivi possono presentare domanda di assegnazione tramite il modulo allegato, che deve inoltre contenere:

- dichiarazione circa l'uso e le attività che l'associazione intende effettuare nei locali comunali;
- atto costitutivo e statuto;
- numero degli associati e numero dei fruitori delle attività realizzate dall'Ente e indicazione del rapporti di genere uomo/donna fra i volontari facenti parte dell'associazione;
- dichiarazione da cui risulti se l'associazione abbia o meno a disposizione dei locali e, eventualmente, in quale stato essi si trovino;
- dichiarazione di presa visione e di accettazione delle disposizioni del presente avviso e delle disposizioni del regolamento;
- Data iscrizione al RUNTS;
- relazione illustrativa delle attività svolte nel triennio precedente dimostrante lo svolgimento delle attività dell'associazione sul territorio comunale e nell'interesse dello stesso.

La domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando e munito de i documenti indicati, dovrà essere recapitata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Sovere oppure inviata a mezzo PEC all'indirizzo: comune.sovere@pec.regione.lombardia.it entro la scadenza tassativa del **08.05.2025 alle ore 9:00**.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente richiedente e corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

ISTRUTTORIA

La fase istruttoria è curata dall'Area Tecnica, Responsabile del procedimento è il Dott. Luca Bassanesi.

Per ogni altro aspetto non contemplato nel presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Sovere nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che, i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea sia con strumenti elettronici per il procedimento al quale il presente modulo si riferisce, per tale ragione il conferimento dei dati è obbligatorio. In ogni momento sarà possibile chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che è possibile utilizzare sono: PEC comune.sovere@pec.regione.lombardia.it, telefono: 035 981107

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito www.comune.sovere.bg.it - privacy

INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Servizio

L'Ufficio cui richiedere informazioni è l'Ufficio segreteria & protocollo: Via G. Marconi, 6 - 24060 Sovere (BG)

– Tel. 035 981107 int. 1. Indirizzo internet presso cui è possibile prendere visione della documentazione:

www.comune.sovere.bg.it

Sovere, lì 14/04/2025

Allegati:

- Planimetria locali messi a disposizione
- Modulo per presentare domanda di assegnazione

Il Responsabile Del Settore
(Dott. Luca Bassanesi)



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi del D.lgs n° 82/2005

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it



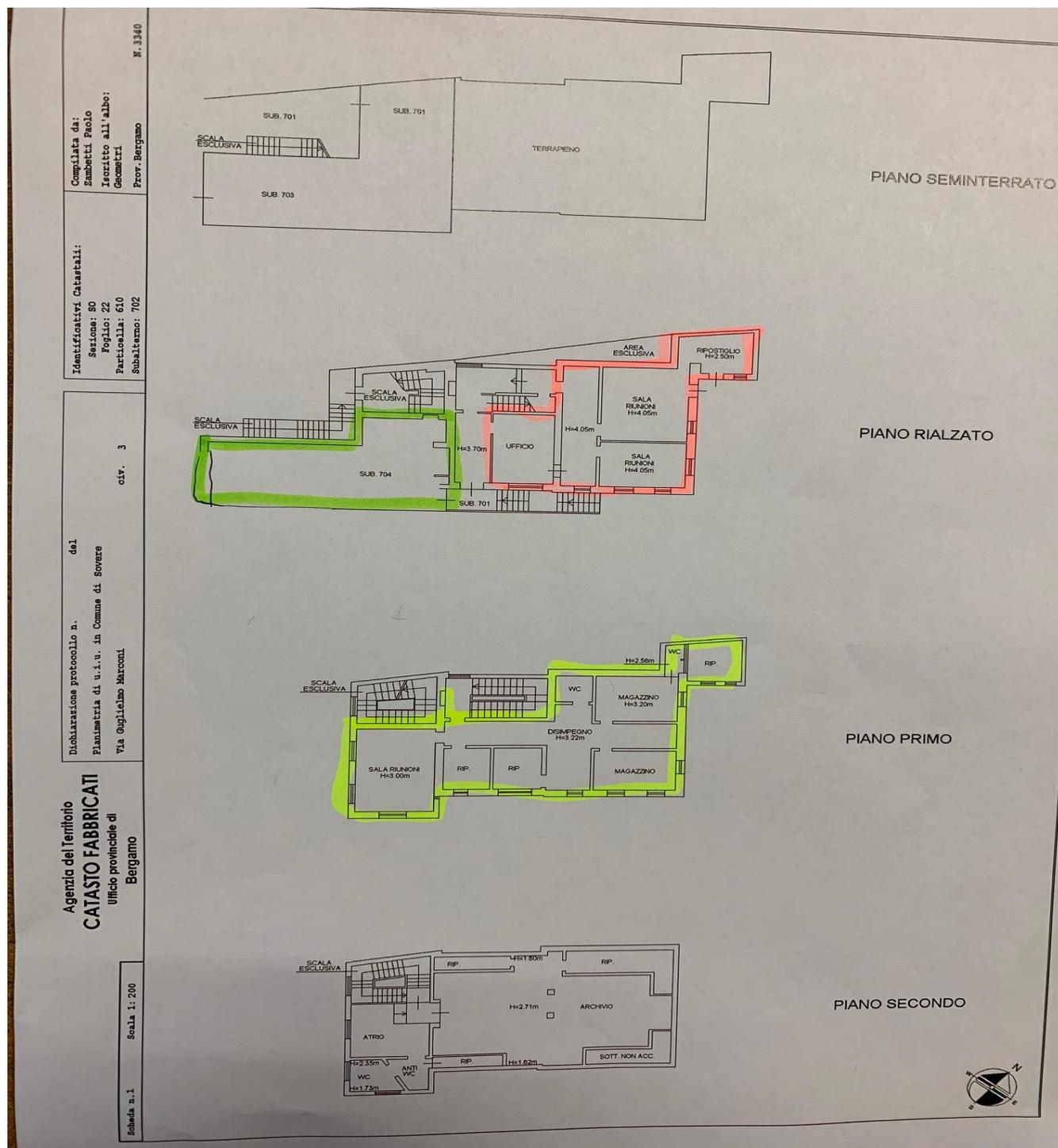
COMUNE DI SOVERE

Via Marconi,6 - 24060 Sovere (BG) - Codice Fiscale 00347880163

Telefono n° 035 981107 - Fax n° 035 981762

www.comune.sovere.bg.it

Planimetria locali D'interesse



SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Mail: ufficiotecnico@comune.sovere.bg.it

Pec: tecnico@pec.comune.sovere.bg.it